

ZARZĄDZENIE NR 146/2025
WÓJTA GMINY GÓRNO

z dnia 12 grudnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio.

§ 2. 1) Treść ogłoszenia o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2) Wzór kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

3) Wzory oświadczeń dla kandydatów ubiegających się o stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio stanowią Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

4) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio wraz z oświadczeniem kandydata o otrzymaniu ww. klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Formalne kryteria wyboru kandydata na stanowisko dyrektora określa ogłoszenie o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio zostanie zamieszczone:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Górnio;
- 2) na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Górnio (na parterze);
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio;
- 4) na stronie internetowej www.gorno.pl

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Górnio.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Górnio

mgr Przemysław Łysak

WÓJT GMINY GÓRNO OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W GÓRNI

I. Nazwa i adres jednostki:

Gminny Ośrodek Kultury

Siedziba Gminnego Ośrodka Kultury: Krajno-Parcele 24B, 26-008 Górno.

Biuro Gminnego Ośrodka Kultury: Górno, ul. św. Floriana 4, 26-008 Górno.

II. Określenie stanowiska:

Stanowisko: Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury.

III. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów:

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie (w procedurze naboru mogą brać udział obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP, pod warunkiem posiadania znajomości języka polskiego, potwierdzonej dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej);
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) brak ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1484);
- 5) nieposzlakowana opinia;
- 6) wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie o kierunku artystycznym lub kulturalno – oświatowym, połączone lub uzupełnione o ekonomiczne, menadżerskie lub zarządzanie);
- 7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym;
- 8) staż pracy zawodowej w instytucjach kultury lub innych podmiotach prowadzących działalność w sferze kultury;
- 9) prawo jazdy kat. B.

Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów wynikających z ustaw:
 - ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87),
 - ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 616),
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153);

- 2) wiedza z zakresu finansów publicznych, zamówień publicznych, Kodeksu pracy, ochrony danych osobowych;
- 3) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem środków pozabudżetowych, w tym unijnych na realizację projektów kulturalnych;
- 4) zdolności logistyczno – artystyczne, znajomość problematyki instytucji kultury oraz znajomość specyfiki społeczności lokalnej;
- 5) dyspozycyjność i kreatywność oraz wysoka kultura osobista;
- 6) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi, itp.;
- 7) umiejętność sprawnego, samodzielnego pozyskiwania informacji niezbędnych do funkcjonowania kierowanej jednostki;
- 8) umiejętność pracy w zespole oraz pracy pod presją czasu;
- 9) wizja prowadzenia ośrodka kultury, którym ma w przyszłości zarządzać,
- 10) łatwość nawiązywania kontaktów z ludźmi oraz umiejętność skutecznego radzenia sobie ze stresem;
- 11) terminowość, rzetelność i sumienność w prowadzeniu spraw organizacyjnych;
- 12) doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych, w tym we współpracy z organizacjami pozarządowymi, na realizację projektów z dziedziny kultury;
- 13) znajomość uwarunkowań i specyfiki kulturalno – społecznej Gminy Górno;
- 14) doświadczenie we współpracy ze stowarzyszeniami, organizacjami pozarządowymi, klubami, kołami, grupami artystycznymi oraz innymi środowiskami kulturalnymi;
- 15) znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym mile widziana;
- 16) umiejętności menadżersko-organizacyjne;
- 17) umiejętność obsługi komputera;
- 18) gotowość podjęcia zatrudnienia od stycznia 2026 r.

Wymagania dodatkowe zostaną przez komisję konkursową zweryfikowane podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat będzie zobowiązany do przedstawienia własnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Kultury w Górnem. Koncepcja ta powinna być przygotowana w oparciu o Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Górnem (dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Kultury w Górnem). Komisja konkursowa będzie oceniała również wiedzę i umiejętności kandydata związane z zarządzaniem instytucją kultury, w tym znajomość przepisów prawa.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny zawierający zwięzłe umotywowanie zgłoszenia swojej kandydatury na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnem;
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 3) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 4) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 6) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału zaświadczenia o niekaralności);

- 7) oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1484);
- 8) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym mu na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym;
- 9) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio (dyplomu ukończenia studiów wyższych, zaświadczeń, certyfikatów ukończonych kursów, szkoleń);
- 10) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy - świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy, innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia np. zaświadczeń o zatrudnieniu;
- 11) oświadczenie kandydata o następującej treści:

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, których zakres jest szerszy aniżeli wynikający z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz innych przepisów szczególnych jeżeli znajdują zastosowanie w ramach prowadzonego konkursu, zawartych w dokumentach składanych w związku z konkursem na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio dla potrzeb realizacji ww. naboru zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.”;

- 12) oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio.

Wszystkie dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Kserokopie dokumentów kandydat poświadcza za zgodność z oryginałem opatrując je własnoręcznym podpisem i datą.

V. Warunki pracy na danym stanowisku:

Stosunek pracy zostanie nawiązany na podstawie powołania na czas określony, na okres od trzech do pięciu lat.

- a) miejsce i charakter pracy: charakter pracy kulturalno – oświatowy, praca w budynku biura Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio oraz siedzibie w Krajnie-Parcele, a także w terenie,
- b) praca przy związana z obsługą monitora ekranowego, budynek niedostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

- c) stanowisko pracy związane z przemieszczaniem się wewnątrz budynku oraz praca w terenie.

VI. Termin i miejsce składania wniosku o przystąpienie do konkursu oraz pozostałych wymaganych dokumentów (dokumenty aplikacyjne).

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie z podaniem imienia i nazwiska z dopiskiem: „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio” w Urzędzie Gminy Górnio lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Górnio, ul. Łysicka 13, 26-008 Górnio, w terminie do dnia 29 grudnia 2025 r. do godz. 14⁰⁰ (decyduje data wpływu do Urzędu).

Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty aplikacyjne złożone w inny sposób niż określono wyżej nie będą brane pod uwagę w postępowaniu konkursowym.

VII. Przewidywany termin rozpatrzenia dokumentów aplikacyjnych planuje się do dnia 05 stycznia 2026 r.

VIII. Informacje dodatkowe.

1. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone w dwóch etapach:

I etap - sprawdzenie i ocena ofert pod względem formalnym (bez udziału kandydatów),

II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.

2. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Górnio odrębnym Zarządzeniem.
3. Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne określone w ogłoszeniu o konkursie zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna w zakresie wskazanym w ogłoszeniu. O jej terminie i miejscu kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
4. Kandydat na rozmowę kwalifikacyjną zgłasza się z dokumentem tożsamości.
5. Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Górnio oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Górnio (parter), a także na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio.
6. Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Organizator przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
7. Wójt Gminy Górnio zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania konkursu bez podania przyczyny;
 - b) ogłoszenia nowego konkursu w sytuacji braku możliwości wyłonienia odpowiedniego kandydata.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY
UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie¹⁾

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe¹⁾

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia¹⁾

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Inne dane osobowe²⁾

Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

1) podaje się jeśli jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku

2) podaje się, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 146/2025
Wójta Gminy Górno
z dnia 12 grudnia 2025 roku

Oświadczenia dla kandydatów ubiegających się o stanowisko
dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość, data

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że:

- 1) Posiadam obywatelstwo
- 2) Posiadam pełną zdolność / nie posiadam pełnej zdolności * do czynności prawnych oraz korzystam / nie korzystam * z pełni praw publicznych.
- 3) Jestem / nie jestem skazany/a * prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 4) Posiadam / nie posiadam * nieposzlakowaną opinię.
- 5) Byłem/am / nie byłem/am * karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1484.) oraz, że aktualnie nie toczy się postępowanie w tym zakresie
- 6) mój stan zdrowia pozwala / nie pozwala * na zatrudnienie mnie na stanowisku kierowniczym – dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio.

Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, których zakres jest szerszy aniżeli wynikający z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz innych przepisów szczególnych jeżeli znajdują zastosowanie w ramach prowadzonego konkursu, zawartych w dokumentach składanych w związku z konkursem na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio, dla potrzeb realizacji ww. naboru zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 ze zm.).

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenia)

* niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Górno reprezentowany przez Wójta, którego siedziba mieści się pod adresem: Górno, ul. Łysicka 13, 26-008 Górno, tel. kontaktowy 41/3023018, e-mail: gmina@gorno.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnicy, a także w celu zatrudnienia (dotyczy osoby wybranej w konkursie) oraz wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679).
W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane nie wymagane przepisami prawa będą traktowane jak wyrażenie zgody na ich przetwarzanie.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do usunięcia danych;
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie

danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
imię i nazwisko

.....
miejsowość, data

Oświadczenie

Oświadczam, iż otrzymałem/am klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnem.

.....
(czytelny podpis)



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	146/2025
Data dokumentu	2025-12-12
Organ wydający	Wójt Gminy Górnio
Przedmiot regulacji	w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio
Identyfikator dokumentu	C2DEFC25-AC67-44EC-90AE-5D2256F74598

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1505857134
Numer seryjny	14423E50336EDE397BACCDECE95B6B4D1E3DEFA8
Osoba podpisująca	Przemysław Radosław Łysak
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2025-12-12 14:30:12
Zakres podpisu	Podpis całego dokumentu
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL